**İSTİKLÂL MARŞI ve ATATÜRK’ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ**

****

**OKUL MÜDÜRÜNÜN SUNUŞU**

2012-2013 Eğitim-Öğretim yılında Mardin’in Kızıltepe ilçesinde  Özel Mardin Bahçeşehir Koleji İlkokulu/Ortaokulu 21. Yüzyılın gerektirdiği beceri ve yeterlikleri öğrencilerine kazandırmak üzere eğitim-öğretim hayatına başlamıştır.

Ulu Önder Mustafa Kemal Atatürk’ün manevi mirası olan ilim ve aklın ışığında geleceğin teminatı  gençleri 21.  yüz yıl yeterlilikleri ile yetiştirmeyi ilke edinen, çocuk ve gençlerimizin kişisel ilgi ve yeteneklerini ön plana çıkararak kültürlerarası diyaloğa açık bireyler  olarak yetiştirilmelerine önem veren  Bahçeşehir Uğur Eğitim Kurumları olarak önem veriyoruz.

Bahçeşehir Kolejlerinin en önemli farklılığı “Kişiye Özgü Öğretim Modeli” ile çocuklarımızın içlerindeki cevheri keşfederek eğitim ve öğretim vermektir. Birçok bilimsel araştırma sonucunda kanıtlandığı gibi çocuklarımız duyduklarını, gördüklerini, dokunduklarını, tattıklarını ve kokladıklarını çok daha iyi hatırlıyor, unutmuyorlar. Bizde bu araştırma sonuçlarından yola çıkarak  Özel Mardin Bahçeşehir Koleji İlkokulu/Ortaokulu Okulunda çocuklarımızın somut olarak algılamalarına katkıda bulunup öğrendiklerini unutturmayıp günlük yaşantımız ile bağ kurmalarını  sağlayarak kalıcı öğrenmeyi gerçekleştiriyoruz.

Günümüzde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımıyla uzaklar yakınlaşmış, bilgiye erişim kolaylaşmıştır. Bugün birçok uluslararası kuruluş ve gelişmiş ülke eğitim alanında gerçekleştirdikleri çalışmalarda dijital okuryazarlığı ve bilgi teknolojileri kullanımı yeterliliğini ajandalarında önemli bir yere oturtmuşlar ve uygulamalar geliştirmişlerdir. Bu gerçeği bilen ve dünya eğitim hareketlerini yakından takip eden kurumumuz bir ‘Dünya Okulu' olma yolunda önemli bir adım atmıştır.  'Dünya Markası' Apple ile  21. yüzyıl yetkinlikleri ile donatılmış 'Dünya Öğrencileri' yetiştirmek üzere, Türkiye'de dev bir eğitim projesine yatırım yapmıştır. Dünya Öğrencisi olabilmenin olmazsa olmazı yabancı dil öğretimi de kurumumuzun öncelik ve önem verdiği bir konudur.

Kendi dili ve kültürünü benimsemiş, en az iki yabancı dil bilen, çağdaş dünyayı yakından takip edebilen, kültürlerarası diyaloğa açık, dijital okuryazarlığı olan, öğrenmeyi öğrenen, bilime ve sanata açık, girişimci bireyler olarak çocuklarınızı yetiştirmek ilkemiz ve görevimizdir.

ABDULHAMİT AKİKOL

 OKUL MÜDÜRÜ

|  |
| --- |
| **İÇİNDEKİLER**  |
| İSTİKLAL MARŞI VE ATATÜRK’ÜN GENLİĞE HİTABESİ |
| SUNUŞ |
| İÇİNDEKİLER |
| BÖLÜM I: GİRİŞ PLAN VE HAZIRLIK SÜRECİ  |
| BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ |
| OKULUN KISA TANITIMI  |
| GZFT(GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ |
| GELİŞİM VE SORUN ALANLARI |
| MİSYONUMUZ  |
| VİZYONUMUZ  |
| TEMEL DEĞERLERİMİZ  |
| TEMA1: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM |
| TEMA2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI  |
| TEMA3: KURUMSAL KAPASİTE |
| BÖLÜM III. MALİYETLENDİRME |
| BÖLÜM IV. İZLEME VE DEĞERLENDİRME |

 BÖLÜM I

GİRİŞ PLAN VE HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlıkları İl Milli Eğitim Müdürlüğünün duyurusuyla Üst Kurul ile Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından İl Milli Eğitim Müdürlüğünün çalışma takvimine göre ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere öğretmen öğrenci ve veli paydaş anketleri uygulanarak, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerimizle uyumlu olarak belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

**STRATEJİK PLAN ÜST KURULU**

|  |
| --- |
| **ÜST KURUL BİLGİLERİ** |
| **ADI SOYADI**  | **UNVANI**  |
| ABDULHAMİT AKİKOL | OKUL MÜDÜRÜ |
| FADİME GÜLLÜ YILMAZ | İLKOKUL MÜDÜR YARDIMCISI |
| ADNAN YALÇIN | ÖĞRETMEN |
| EYLEM ÜŞENMEZ | OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI  |
| ŞABAN ALTUN | VELİ ÜYE |

|  |
| --- |
| **EKİP BİLGİLERİ** |
| **ADI SOYADI**  | **UNVANI**  |
| MÜKRİME ÖZLEM ERAKATAY | ORTAOKUL MÜDÜR YARDIMCISI |
| EMİN PATIR | ÖĞRETMEN |
| FATMA ENGİN | ÖĞRETMEN |
| MEHMET NUR BAKIR | ÖĞRETMEN |
| EYLEM ÜŞENMEZ | OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI  |
| EMEL TARHAN | VELİ ÜYE |

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

OKULUN KISA TANITIMI

Okulumuz ilk olarak 2012-2013 Eğitim Öğretim yılında Okul Öncesi, İlkokul ve Ortaokul olarak eğitim-öğretim hayatına başlamıştır.

OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER

**Okul Künyesi**

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**TEMEL BİLGİLER TABLOSU-OKUL KÜNYESİ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***İLİ:***  | *MARDİN* | ***İLÇESİ:*** | *KIZILTEPE* |
| ***ADRES:*** | *TURGUT ÖZAL MAHALLESİ 10132.SOKAK BİNA NO:16 KIZILTEPE/MARDİN* | ***COĞRAFİ KONUM(LİNK):*** | *http://3.ly/cZu* |
| ***TELEFON NUMARASI:*** | *0(482) 290 20 89* | ***FAX NUMARASI:*** | *215 11 47* |
| ***E\_posta ADRESİ:*** | *-* | ***WEB SAYFASI ADRESİ:*** | *www.bahcesehir.k12.tr* |
| ***KURUM KODU:*** | *99953268(İlkokul)**99953269(Ortaokul)* | ***ÖĞRETİM ŞEKLİ:*** | *TAM GÜN* |
| ***OKULUN HİZMETE GİRİŞ TARİHİ:*** | *2012/2013 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI* | ***TOPLAM ÇALIŞAN SAYISI:*** | *45* |
| ***ÖĞRENCİ SAYISI*** | *KIZ* | *106* | ***ÖĞRETMEN*** ***SAYISI:*** | *KADIN* | *29* |
| *ERKEK* | *151* | *ERKEK* | *16* |
| *TOPLAM* | *257* | *TOPLAM* | *45* |
| ***DERSLİK BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYISI:*** | *14* | ***ŞUBE BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYISI:*** | *14* |
| ***ÖĞRETMEN BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYISI:*** | *6* | ***ŞUBE BAŞINA 30’DAN FAZLA ÖĞRENCİSİ OLAN ŞUBE SAYISI:*** | *0* |
| ***ÖĞRENCİ BAŞINA DÜŞEN TOPLAM GİDER MİKTARI:*** | *-* | ***ÖĞRETMENLERİN KURUMDAKİ ORTALAMA GÖREV SÜRELERİ:*** | *1-7 yıl* |

**ÇALIŞAN BİLGİLERİ:**

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Çalışan Bilgileri Tablosu:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***UNVAN*** | ***ERKEK*** | ***KADIN*** | ***TOPLAM*** |
| ***OKUL MÜDÜRÜ*** | ***1*** | ***0*** | ***1*** |
| ***MÜDÜR YARDIMCISI*** | ***0*** | ***1*** | ***1*** |
| ***SINIF ÖĞRETMENİ*** | ***4*** | ***4*** | ***8*** |
| ***BRANŞ ÖĞRETMENİ*** | ***10*** | ***25*** | ***35*** |
| ***REHBER ÖĞRETMEN*** | ***2*** | ***0*** | ***2*** |
| ***TOPLAM ÇALIŞAN SAYILARI*** | ***17*** | ***30*** | ***47*** |

**Bina ve Okulumuz Alanları:**

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

**Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***OKUL BÖLÜMLERİ*** | ***ÖZEL ALANLAR*** | ***VAR*** | ***YOK*** |
| *OKUL KAT SAYISI* | *1* | *ÇOK AMAÇLI SALON* | *√* |  |
| *DERSLİK SAYISI* | *26* | *ÇOK AMAÇLI SAHA* | *√* |  |
| *DERSLİK ALANLARI(M2)* | *22* | *KÜTÜPHANE* | *√* |  |
| *KULLANILAN DERSLİK SAYISI* | *18* | *FEN LABORATUVARI* | *√* |  |
| *ŞUBE SAYISI* | *18* | *BİLGİSAYAR LABORATUVARI* | *√* |  |
| *İDARİ ODALARIN ALANI(M2)* | *15* | *İŞ ATÖLYESİ* | *√* |  |
| *ÖĞRETMENLER ODASI(M2)* | *15* | *BECERİ ATÖLYESİ* | *√* |  |
| *OKUL OTURUM ALANI(M2)* | *15.000* | *PANSİYON* |  | *√* |
| *OKUL BAHÇESİ(AÇIK ALAN)(M2)* | *4.200* |  |  |  |
| *OKUL KAPALI ALAN(M2)* | *10.800* |  |  |  |
| *SANATSAL, BİLİMSEL VE SPORTİF AMAÇLI TOPLAM ALAN(M2)* | *72* |  |  |  |
| *KANTİN(M2)* | *12* |  |  |  |
| *TUVALET SAYISI* | *21* |  |  |  |
| *DİĞER(……….)* |  |  |  |  |

**SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ:**

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Okul Türü* | *Şube* | *SINIF* | *2019-2020* | *TOPLAM* |
| ***ERKEK*** | ***KIZ*** |
| *İLKOKUL* | *A* | *ANASINIFI* | *5* | *7* | *12* |
| *B* | *ANASINIFI* | *8* | *6* | *14* |
| *C* | *ANASINIFI* | *7* | *2* | *9* |
| *A* | *1.SINIF* | *10* | *8* | *18* |
| *A* | *2.SINIF* | *11* | *3* | *14* |
| *B* | *2.SINIF* | *8* | *6* | *14* |
| *A* | *3.SINIF* | *9* | *6* | *15* |
| *B* | *3.SINIF* | *11* | *3* | *14* |
| *A* | *4.SINIF* | *6* | *3* | *9* |
| *B* | *4.SINIF* | *10* | *4* | *14* |
| *A* | *5.SINIF* | *9* | *7* | *16* |
| *ORTAOKUL* | *B* | *5.SINIF* | *8* | *6* | *14* |
| *A* | *6.SINIF* | *5* | *13* | *18* |
| *A* | *7.SINIF* | *8* | *6* | *14* |
| *B* | *7.SINIF* | *10* | *7* | *17* |
| *A* | *8.SINIF* | *6* | *12* | *18* |
| *B* | *8.SINIF* | *10* | *7* | *17* |
|  | *C* | *8.SINIF* | *10* | *0* | *10* |
| *İLKOKUL-ORTAOKUL**TOPLAMI* | *18* | *18* | *151* | *106* | *257* |

 Okulumuzda 18 derslik mevcuttur. Okulumuzda tam gün öğretim uygulanmaktadır. Sınıflarımızda kitaplıklar ve sınıf seviyelerine uygun kitaplar bulunmaktadır. Sınıflarımızda bilgisayarlar mevcuttur ve öğrencilerimiz bu bilgisayarlardan seçmeli dersler ve serbest etkinlikler derslerinde faydalanmaktadır.

 Okulumuzda projeksiyon ve fotokopi makinesi mevcut olup projeksiyon sınıflarda kullanılmaktadır.

**DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ**

**TEKNOLOJİK KAYNAKLAR TABLOSU**

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *AKILLI TAHTA SAYISI:* | *4* | *TV SAYISI:* | *1* |
| *MASAÜSTÜ BİLGİSAYAR SAYISI:* | *1* | *YAZICI SAYISI:* | *4* |
| *TAŞINABİLİR BİLGİSAYAR SAYISI:* | *48* | *FOTOKOPİ MAKİNASI SAYISI:* | *2* |
| *PROJEKSİYON SAYISI:* | *22* | *İNTERNET BAĞLANTI HIZI:* | *8 mbps* |

**GELİR VE GİDER BİLGİSİ**

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile gelirleri ve diğer katkılarda dahil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **YILLAR** | **GELİR MİKTARI** | **GİDER MİKTARI** |
| 2017 | x | x |
| 2018 | x | x |
| 2019 | x | x |
| 2020 | x | x |
| 2021 | x | x |
| 2022 | x | x |
| 2023 | x | x |

.

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

***İç Paydaşlar:***

*İç paydaşlar, okulumuzdan etkilenen veya etkileyen okul içindeki kişi, grup veya ilgili kuruluşlardır:*

* Okul yönetimi
* Akademik Kadro
* İdari Kadro
* Öğrenciler
* Velilerimiz
* Okul-Aile Birliği

***Dış Paydaşlar***

*Okul faaliyetlerinden etkilenen veya etkileyen okul dışındaki kişi, grup ve kuruluşlardır:*

* MEB
* Mardin Valiliği
* Mardin İl Milli Eğitim Müdürlüğü
* Kızıltepe Kaymakamlığı
* Kızıltepe İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
* Bahçeşehir Eğitim Kurumları Genel Müdürlüğü
* Emniyet Müdürlüğü/ Jandarma Karakolu
* Çevremizdeki diğer eğitim kurumları

Paydaş Anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara aşağıda yer verilmiştir.

* **Öğrenci Anketi Sonuçları**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Sıra No | MADDELER | KATILMA DERECESİ |
| Kesinlikle Katılıyorum | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen Katılıyorum | Katılmıyorum |
| 1 | Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. | %100 |  |  |  |  |
| 2 | Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum. | %100 |  |  |  |  |
| 3 | Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. | %100 |  |  |  |  |
| 4 | Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. | %100 |  |  |  |  |
| 5 | Okulda kendimi güvende hissediyorum. | %100 |  |  |  |  |
| 6 | Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır. | %100 |  |  |  |  |
| 7 | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | %85 | %15 |  |  |  |
| 8 | Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. | %100 |  |  |  |  |
| 9 | Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. | %100 |  |  |  |  |
| 10 | Okulun içi ve dışı temizdir. | %100 |  |  |  |  |
| 11 | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | %100 |  |  |  |  |
| 12 | Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir. | %100 |  |  |  |  |
| 13 | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | %90 | %5 | %5 |  |  |

**Öğrencilere yapılan ihtiyaç analizi belirleme anketi sonucunda;**

* Öğrenciler okul müdürüyle, idarecilerle ve öğretmenlerle ihtiyaç duyulduğunda rahatlıkla görüşülebiliyor.
* Önerileri ve istekleri dikkate alındığından kendilerini güvende hissediyorlar.
* Okulda kendilerini güvende hissediyorlar.
* Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanıldığını düşünüyorlar.
* Derslerde ve teneffüslerde ihtiyaçlarını karşılayabiliyorlar.
* Okulu fiziki donanımını yeterli buluyorlar.
* Okulun içi ve dışı temiz olduğunu düşünmektedirler.
* Öğrenci görüş ve istekleri elektronik ortamda da alınarak değerlendirilip sonuçlandırılmaktadır.
* Okulda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlendiğini düşünüyorlar.
* **Öğretmen Anketi Sonuçları**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **MADDELER** | **KATILMA DERECESİ** |
| **Kesinlikle Katılıyorum** | **Katılıyorum** | **Kararsızım** | **Kısmen Katılıyorum** | **Katılmıyorum** |
| 1 | Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır. | **%100** |  |  |  |  |
| 2 | Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. | **%100** |  |  |  |  |
| 3 | Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır. | **%100** |  |  |  |  |
| 4 | Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm. | **%100** |  |  |  |  |
| 5 | Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır. | %100 |  |  |  |  |
| 6 | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | %100 |  |  |  |  |
| 7 | Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. | %100 |  |  |  |  |
| 8 | Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır. | **%100** |  |  |  |  |
| 9 | Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır. | %100 |  |  |  |  |
| 10 | Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. | %100 |  |  |  |  |
| 11 | Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. | %100 |  |  |  |  |
| 12 | Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir. | %100 |  |  |  |  |
| 13 | Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim. | %100 |  |  |  |  |

**Öğretmenlere yapılan ihtiyaç analizi belirleme anketi sonucunda;**

* Okulda alınan kararların, çalışanların katılımıyla alındığının fikrindeler.
* Kurumdaki tüm duyuruların çalışanlara zamanında iletildiğini düşünmekteler.
* Kendilerini okulun değerli bir üyesi olarak görüyorlar; alınan kararlarda katılımları olduğunu düşünüyorlar.
* Okulda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapıldığını düşünüyorlar.
* Yöneticilerin, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaştığını düşünüyorlar.
* Kendilerini güncelleme konusunda yeterli buluyorlar

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **MADDELER** | **KATILMA DERECESİ** |
| **Kesinlikle Katılıyorum** | **Katılıyorum** | **Kararsızım** | **Kısmen Katılıyorum** | **Katılmıyorum** |
| **1** | İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum. | %100 |  |  |  |  |
| **2** | Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.  | %100 |  |  |  |  |
| **3** | Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum. | %100 |  |  |  |  |
| **4** | Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.  | %100 |  |  |  |  |
| **5** | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | %93 | %7 |  |  |  |
| **6** | Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.  | %100 |  |  |  |  |
| **7** | Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.  | %100 |  |  |  |  |
| **8** | E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. | %100 |  |  |  |  |
| **9** | Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum. | %100 |  |  |  |  |
| **10** | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | %100 |  |  |  |  |
| **11** | Okul her zaman temiz ve bakımlıdır. | %100 |  |  |  |  |
| **12** | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | %100 |  |  |  |  |
| **13** | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | %100 |  |  |  |  |

* **Veli Anketi Sonuçları:**

**Velilere yapılan ihtiyaç analizi belirleme anketi sonucunda;**

* İhtiyaç duyduklarında okul idaresiyle ve öğretmenlerle rahatlıkla görüşebiliyorlar; istek ve şikâyetleri dikkate alınıyor.
* Velileri ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorlar.
* Veli bilgilendirme, e –okul ve okulun internet sayfasını düzenli takip ediyorlar.
* Okulun fiziki kapasitesi ve temizliği ile ilgili olumlu görüşlere sahipler.
* Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip olduğunu düşünüyorlar.
* Okulun her zaman temiz ve bakımlı olduğunu düşünmekteler.
* Öğretmenlerin yeniliklere açık olduğunu düşünüyorlar.
* Genel itibarıyla öğrencilerinin okulu sevdiği ve öğretmenlerle anlaşabildiklerini düşünüyorlar.

**GZFT( GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ**

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT maddeler olarak aşağıda sıra sıra belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

**OKULUMUZUN GÜÇLÜ YÖNLERİ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğrenciler** | Öğrenmeye açık olmaları. |
| **Çalışanlar** | Norm eksiğinin olmaması ve tecrübeli kadronun olması. |
| **Veliler** | İşbirliğine açık olmaları. |
| **Bina ve Yerleşke** | Merkezi konum ve yeterli fiziki kapasite. |
| **Donanım** | Donanım eksikliğinin olmaması. |
| **Bütçe** | - |
| **Yönetim Süreçleri** | Tüm çalışanların kararlara katılması |
| **İletişim Süreçleri** | Güçlü bir iletişimin bulunması |

**OKULUMUZUN ZAYIF YÖNLERİ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğrenciler** | Beklentilerin yüksek oluşunun kaygı düzeyini arttırması |
| **Çalışanlar** | - |
| **Veliler** | - |
| **Bina ve Yerleşke** | Okulumuzun il ve ilçeye uzak olması |
| **Donanım** | - |
| **Bütçe** | - |
| **Yönetim Süreçleri** | - |
| **İletişim Süreçleri** | - |

### **Dışsal Faktörler:**

**FIRSATLAR**

|  |  |
| --- | --- |
| **Politik** | Yüzdelik dilime dayalı öğrenci alımı |
| **Ekonomik** | - |
| **Sosyolojik** | - |
| **Teknolojik** | Kamera sisteminin okulumuzda kurulu olması, Bilgisayar Sınıfı ve Bilim Atölyelerinin bulunması |
| **Mevzuat-Yasal** | - |
| **Ekolojik** | Okulun bahçesinin büyük olması ve yeşil alanının fazla olması. |

**TEHDİTLER**

|  |  |
| --- | --- |
| **Politik** | Beklenti ve kaygı düzeyi çok yüksek veli ve öğrenci profilinin bulunması |
| **Ekonomik** | - |
| **Sosyolojik** | - |
| **Teknolojik** | İnternet erişiminin ve teknolojik aletlerin yaygınlığı |
| **Mevzuat-Yasal** | - |
| **Ekolojik** | - |

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **EĞİTİMDE ERİŞİM** | **EĞİTİMDE KALİTE** | **KURUMSAL KAPASİTE** |
| OKULA UYUM, ORYANTASYON | AKADEMİK BAŞARI | KURUMSAL İLETİŞİM |
| OKULA DEVAM/DEVAMSIZLIK | SOSYAL, KÜLTÜREL VE FİZİKSEL GELİŞİM | KURUMSAL YÖNETİM |
|  | SINIF TEKRARI | BİNA VE YERLEŞKE |
|  | YÖNLENDİRME | DONANIM |
|  | ÖĞRETİM YÖNTEMLERİ | TEMİZLİK, HİJYEN |
|  | DERS ARAÇ VE GEREÇLERİ | İŞ GÜVENLİĞİ, OKUL GÜVENLİĞİ |
|  |  | TAŞIMA VE SERVİS |

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

**MİSYONUMUZ**

Atatürk ilke ve inkılâplarına bağlı, Gücünü köklü tarihinden ve geleneklerinden alan, Türk toplumunun kültürel değerlerini özümsemiş, vatanına içten bağlı, evrensel değerlerle bütünleşmiş, topluma örnek olabilecek nitelikte insanlar yetiştiren Eğitim alt yapısı ve fiziki koşulları üst düzeyde, Sosyal, kültürel ve sportif alanlardaki başarılarıyla Türkiye’de ve dünyada adından söz ettiren, Öğrencilerin eğitimin her alanında yeteneklerini sonuna kadar geliştirebildikleri, Ortak hedeflere kilitlenmiş, kaliteli bir eğitim kadrosuna sahip, Okul ile irtibatlarını sürdüren ve önemli mevkilere gelmiş, toplumda saygınlığı yüksek olan mezunlara sahip, Türkiye’nin sayılı okulları arasında gösterilen bir eğitim ve öğretim kurumuyuz.

**VİZYONUMUZ**

**“Eğitimde bir dünya markası olmaktır.”**

**TEMEL DEĞERLERİMİZ**

**1)Ülkemizin geleceği konusunda sorumluluk**

**2) Birbirine karşı sevgi ve saygı**

**3) Her çalışana değer vermek, eşit fırsat tanımak**

**4) Hatayı oluşmadan önlemek**

**5) Açık ve dürüst olmak**

**6) Çevreyi koruma bilinci taşımak**

**7) Sürekli gelişim**

**8) Herkese katkı fırsatı tanımak**

**9) Çözümün bir parçası olmak.**

**10 )Ben değil biz kültürüne hakim kılmak**

**11) Milli ve manevi değerlere bağlı kalmak**

**12) Demokrasi kültürünü hakim kılmak**

**13)Gelişen ve değişen süreçlere uyumlu, yenilikleri takip ederek kullanabilen ve yaratıcı düşünerek yeni projeler üretebilen bireyler yetiştirmek.**

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

##

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim, okula uyum ve oryantasyon, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### Stratejik Amaç 1:

Öğrencilerin uyum ve oryantasyon konusunda etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

### Stratejik Hedef 1.1. Öğrencilerin uyum oryantasyon konusunda velilerle iletişime geçilerek veli okul ilişkisi güçlendirilecektir.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS****GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **1.1.1** | UYUM EĞİTİMİ ALAN ÖĞRENCİ ORANI | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| **1.1.2.** | Okulun engelli bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **1.1.3.** | OKULA SERVİSLE GELEN ÖĞRENCİ ORANI | %90 | %90 | %90 | %90 | %90 | %90 |

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **EYLEM İFADESİ** | **EYLEM SORUMLUSU** | **EYLEM TARİHİ** |
| **1.1.1.1** | UYUM EĞİTİMİNDE ÖĞRENCİLER OKULUN GENEL İŞLEYİŞİ HAKKINDA BİLGİLENDİRİLECEKTİR. | **FADİME GÜLLÜ YILMAZ- M.ÖZLEM ERAKATAY** | **02.09.2019****02.09.2020****02.09.2021****01.09.2022****01.09.2022** |
| **1.1.1.2** | ÖĞRENCİLER KENDİ HAK ve SORUMLULUKLARI KONUSUNDA BİLGİLENDİRİLECEKTİR. | **FADİME GÜLLÜ YILMAZ- M.ÖZLEM ERAKATAY** | **02.09.2019****02.09.2020****02.09.2021****01.09.2022****01.09.2022** |
| **1.1.2** | Okulun engelli bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa, asansör/lift eksiklikleri giderilecektir. | Herhangi bir eylem yapılmayacak olup yeterli donanıma sahiptir. | - |
| **1.1.3.1** | ÖĞRENCİLER FİKİR VE PROJELERİNİN GELİŞTİRİLMESİ İÇİN DESTEKLENECEKTİR. | **FADİME GÜLLÜ YILMAZ- MÜKRİME ÖZLEM ERAKATAY** | **07.10.2019** |
| **1.1.3.2** | VELİLERE ÖĞRENCİLERİN AKADEMİK BAŞARILARINDA ETÜT SİSTEMİNİN ÖNEMİ ANLATILACAKTIR. | **MÜKRİME ÖZLEM ERAKATAY** | **23.09.2019** |

**TEMA2: EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI**

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Ders dışı aktivitelerin eğitim- öğretimi aksatmayacak şekilde planlanması sağlanacak ve Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrencilerin ders dışı aktivitelerini rahatlıkla yapabilmeleri için ortak çalışılacak olan protokollerle işbirliğine gidilip uygulanır bir planlama yapılacaktır.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Performans Göstergeleri** | **Mevcut** | **Hedef** |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
|  **2.1.1** | SOSYAL SORUMLULUK PROJELERİNE KATILAN ÖĞRENCİ ORANI | %75 | %80 | %85 | %90 | %92 | %95 |
| **2.1.2** | Tasarım beceri atölyesinden yararlanan öğrenci sayısı | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| ***Stratejik Hedef 2.2.*** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır. |
|  **2.2.1** | ÖĞRENCİLERİN YILSONU NOT ORTALAMASI | 1.SINIF2.SINIF3.SINIF4.SINIF | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 5.SINIF6.SINIF7.SINIF8.SINIF | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **2.2.2** | VELİ-OKUL VE ÖĞRENCİLERLE BİRLİKTE UYGULANAN FAALİYET SAYISI | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| **2.2.3** | YABANCI DİL DERSİ YILSONU PUAN ORTALAMASI |  100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
|  **2.2.4** | VELİ TOPLANTILARINA KATILAN VELİ ORANI | %93 | %94 | %95 | %96 | %97 | %98 |
| **2.2.5** | MATEMATİK DERSİ YILSONU PUAN ORTALAMASI | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Stratejik Hedef 2.3. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerilerine göre üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir. |
| **2.3.1** | ÖĞRENCİNİN OKULDAN MEMNUNİYET ORANI | %90 | %90 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| **2.3.2** | ÖĞRENCİ BAŞINA OKUNAN KİTAP SAYISI |  20 | 25 | 25 | 25 | 30 | 30 |
| **2.3.3** | REHBERLİK SERVİSİNDE ÖĞRENCİLERLE YAPILAN GÖRÜŞME SAYISI | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 |
| **2.3.4** | Sosyal, kültürel faaliyetlere katılan öğrenci oranı | Edebi (kompozisyon, şiir, tiyatro) | 100 | 110 | 120 | 130 | 150 | 150 |
| Sportif | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Sanatsal (müzik, resim vb.) | 50 | 60 | 60 | 70 | 75 | 80 |
| Bilimsel | 25 | 30 | 35 | 40 | 40 | 50 |
| Değerler Eğitimi | 70 | 100 | 150 | 150 | 200 | 200 |
| Diğer (gezi, fuar, sergi vb.) | 300 | 350 | 400 | 400 | 400 | 400 |

| **Eylemler** |
| --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| **2.1.1** | ÖĞRENCİLERİNİN SOSYALLEŞMESİ VE KİŞİSEL GELİŞİMİ İÇİN ÇALIŞMALAR YÜRÜTÜLECEKTİR. | **FADİME GÜLLÜ YILMAZ- MÜKRİME ÖZLEM ERAKATAY** | **09.09.2019****10.02.2020****10.03.2021****10.04.2022****15.04.2023** |
| **2.1.2** | TASARIM BECERİ ATÖLYESİNDEN YARARLANAN ÖĞRENCİLER İÇİN DERS İÇİ UYGULAMALAR YAMAK | **FADİME GÜLLÜ YILMAZ- MÜKRİME ÖZLEM ERAKATAY** | **09.09.2019****10.02.2020****10.06.2020****10.09.2020****15.01.2021****20.05.2022** |
| **2.2.1** | YABANCI DİL BECERİSİNİ GELİŞTİRECEK ETKİNLİKLER DÜZENLENECEKTİR. (MÜNAZARA, DRAMA, KISA ÖYKÜ YARIŞMASI…) | **FADİME GÜLLÜ YILMAZ- MÜKRİME ÖZLEM ERAKATAY** | **09.09.2019****10.02.2020****01.06.2021****10.09.2021****15.01.2022** |
| **2.2.2** |  OKUL VE VELİ İŞBİRLİĞİNİ GÜÇLENDİRECEK ÇALIŞMALAR YAPILACAKTIR. | **FADİME GÜLLÜ YILMAZ- MÜKRİME ÖZLEM ERAKATAY** | **09.09.2019****10.04.2020****10.06.2020****10.09.2020****15.01.2021****10.06.2021** |
| **2.2.3** | OKUL İÇİ DESTEK EĞİTİM ODALARI AÇILARAK VELİ BİLGİLENDİRMESİYLE ÖĞRENCİLERİN ARAŞTIRMA VE ÇALIŞMALARI DESTEKLENECEKTİR. | **FADİME GÜLLÜ YILMAZ- MÜKRİME ÖZLEM ERAKATAY** | **09.09.2019****10.04.2020****10.06.2020****10.09.2020****15.01.2021****10.06.2021** |
| **2.2.4** | VELİ TOPLANTILARINI VERİMLİ BİR ŞEKİLDE YAPMAK İÇİN ÇALIŞMALAR DÜZENLENECEKTİR. | **FADİME GÜLLÜ YILMAZ- MÜKRİME ÖZLEM ERAKATAY** | **09.09.2019****10.10.2019****11.12.2019****01.01.2020****03.03.2020****06.06.2020****01.01.2021****03.03.2021****06.06.2021** |
| **2.2.5** | MATEMATİK DERSİNİ SEVDİRMEYE YÖNELİK MATEMATİK ÖĞRETMENLERİ TARAFINDAN ÇALIŞMALAR YAPILACAKTIR. | **FADİME GÜLLÜ YILMAZ- MÜKRİME ÖZLEM ERAKATAY** | **09.09.2019****01.10.2019****01.01.2020****02.02.2020****02.03.2020****10.06.2021****01.01.2022****03.03.2022** |
| **2.3.1** | HER DÖNEM SONUNDA ÖĞRENCİ VE VELİ MEMNUNİYET ANKETLERİ UYGULANACAKTIR. | **FADİME GÜLLÜ YILMAZ- MÜKRİME ÖZLEM ERAKATAY** | **17.01.2020****19.06.2020****19.09.2020****01.01.2021****20.02.2021****01.01.2022****20.02.2022** |
| **2.3.2** | MÜNAZARA, TARTIŞMA VE YARATICI DRAMA ETKİNLİKLERİ DÜZENLENECEKTİR. | **FADİME GÜLLÜ YILMAZ- MÜKRİME ÖZLEM ERAKATAY** | **10.10.2019****01.02.2020****05.04.2020****01.09.2020****01.01.2021** |
| **2.3.3** | OKUL İÇİ AKRAN ZORBALIĞI, DAVRANIŞ BOZUKLULKARI VB. KONULARINDA UZMAN KİŞİLERCE SEMİNERLER DÜZENLENECEKTİR. | **FADİME GÜLLÜ YILMAZ- MÜKRİME ÖZLEM ERAKATAY** | **16.06.2019****09.09.2019****10.02.2020****16.03.2020****09.09.2020****09.01.2021****15.04.2021** |
| **2.3.4** | KARİYER GÜNLERİ ETKİNLİKLERİ DÜZENLENECEKTİR. | **FADİME GÜLLÜ YILMAZ- MÜKRİME ÖZLEM ERAKATAY** | **01.02.2020****05.03.2020****10.04.2020****09.01.2021****05.03.2021****05.01.2022****05.03.2022****10.04.2022****01.10.2023** |

**TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE**

**Stratejik Amaç 3:**

Eğitim ve Öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1:Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Performans Göstergesi** | **Mevcut** | **Hedef** |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **3.1.** | UYGULANAN VELİ ANKETLERİ SONUCU VELİ MEMNUNİYET ORANI | %90 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| **3.2.** | OKUL İNTERNET SİTESİNDEKİ BİLGİLERİN GÜNCEL TUTULMASI (0-1) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.1** | OKUL İLE İLGİLİ GÜNCEL VE DOĞRU BİLGİLERİN EDİNİLMESİ İÇİN İNTERNET SİTESİNİN TAKİBİ VE GÜNCEL TUTULMASI SAĞLANIR. | **FADİME GÜLLÜ YILMAZ-MÜKRİME ÖZLEM ERAKATAY** | **09.09.2019****18.01.2020****03.02.2020****19.06.2020****10.02.2021****10.06.2021****10.09.2022****15.01.2023** |
| **3.2** | İDARE, ÖĞRETMEN VE VELİ İLETİŞİMİNİ ARTTIRACAK ORGANİZASYONLAR DÜZENLENİR. | **FADİME GÜLLÜ YILMAZ-MÜKRİME ÖZLEM ERAKATAY** | **09.09.2019****18.01.2020****03.02.2020****19.06.2020****10.06.2021****10.09.2022****15.01.2023** |

BÖLÜM III

MALİYETLENDİRME

**2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç ve Hedef No** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **TOPLAM** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

BÖLÜM IV

İZLEME ve DEĞERLENDİRME

* Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.
* Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.
* Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.